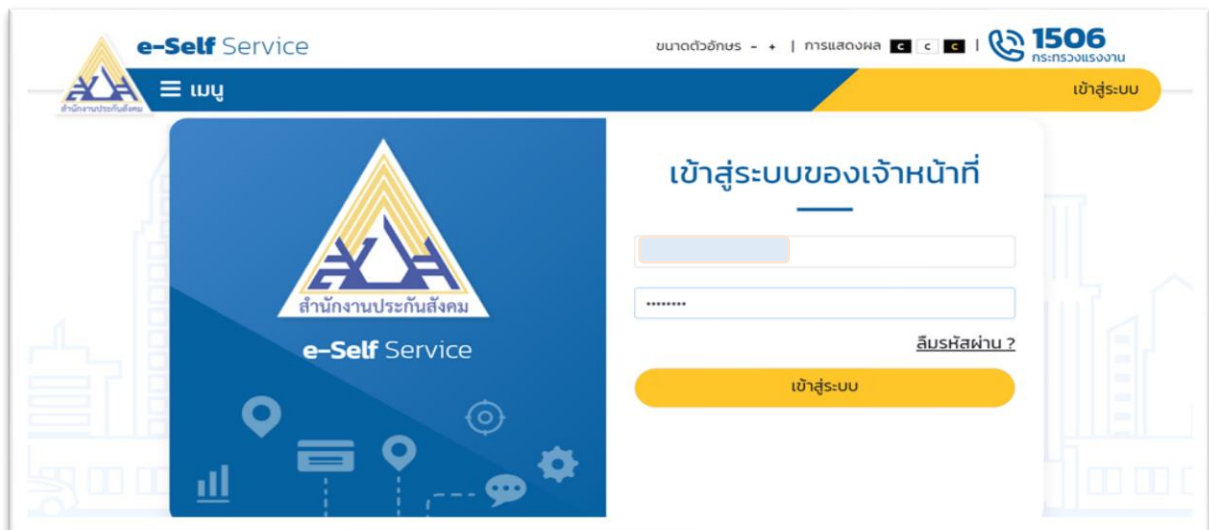


คู่มือตรวจสอบสถานะการทำธุรกรรมกรณีตาย มาตรา 40
ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Self Service)
และการบันทึกคำขอฯ บนระบบสารสนเทศงานประกันสังคมมาตรา 40
(สำหรับเจ้าหน้าที่)

➤ **วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน**

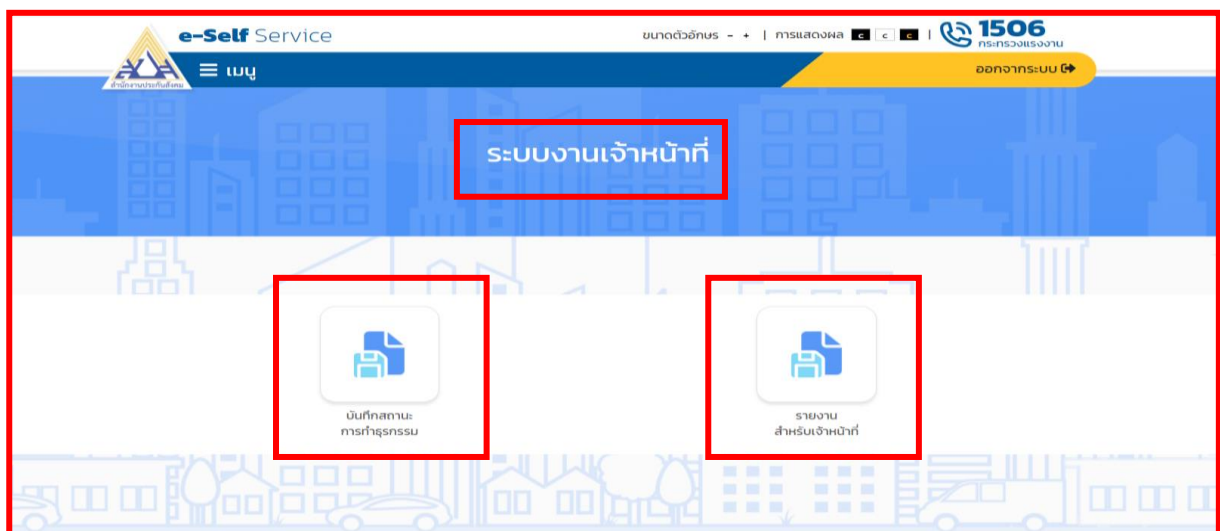
1. ขั้นตอนการตรวจสอบสถานะการทำธุรกรรมกรณีตาย

- 1.1 เจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบสถานะการทำธุรกรรมกรณีตาย ในกรณีที่ทายาทหรือผู้มีสิทธิยื่นขอรับประโยชน์ทดแทนผ่านระบบ e-Self Service โดยเข้าสู่ระบบได้ที่เว็บไซต์ <https://eselfa.sso.go.th>
- 1.2 กรอกข้อมูล User-name และ Password โดยใช้รหัสเดียวกันกับระบบอินทราเน็ต (Intranet)

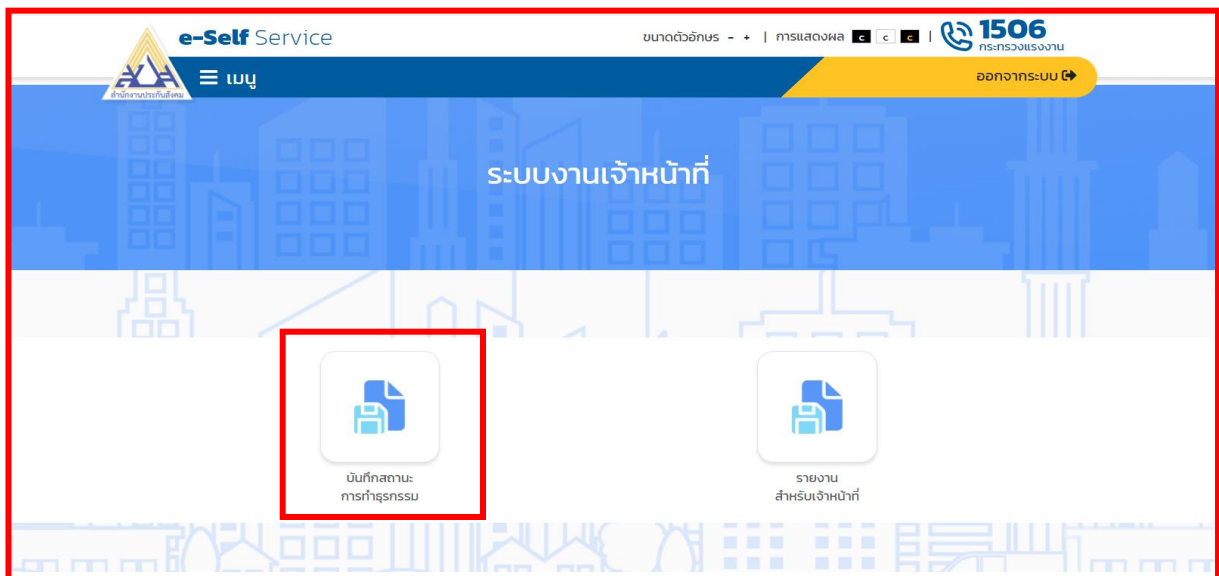


- 1.3 ระบบจะแสดงหน้าจอ “ระบบงานเจ้าหน้าที่” และจะแสดงเมนูเพื่อการตรวจสอบธุรกรรม จำนวน 2 เมนู ดังนี้

- 1) เมนู “บันทึกสถานะการทำธุรกรรม”
- 2) เมนู “รายงานสำหรับเจ้าหน้าที่”



1.4 ให้เจ้าหน้าที่ กดเลือกเมนู “บันทึกสถานะการทำธุรกรรม” เพื่อตรวจสอบและสั่งพิมพ์เอกสารรายละเอียด คำขอฯ ประกอบการพิจารณาวินิจฉัยประโยชน์ทดแทนกรณีตาย



1.5 เมื่อกดเลือกเมนู “บันทึกสถานะการทำธุรกรรม” ระบบจะแสดงหน้าจอ “ค้นหาข้อมูลธุรกรรม” ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้

- 1) “มาตรา” เลือกข้อมูล “ผู้ประกันตนมาตรา 40”
- 2) “ประเภทธุรกรรม” เลือกข้อมูล “ขอรับประโยชน์ทดแทนของกองทุนประกันสังคม”
- 3) “ธุรกรรม” เลือกข้อมูล “ตาย”
- 4) “สถานะของธุรกรรม” เลือกข้อมูล “ไม่ต้องระบุ”
- 5) “วันที่ทำรายการ” ระบุ วัน/เดือน/ปี ถึง วัน/เดือน/ปี โดยสามารถระบุเงื่อนไขวันที่ทำการในการค้นหาข้อมูลธุรกรรมเป็นช่วง “ประจำวัน” หรือ “ตามช่วงเวลา” ได้
- 6) “หมายเลขธุรกรรม/เลขประจำตัวประชาชน” (กรณีระบุเงื่อนไขการค้นหาค้นหาครบตามข้อ (1) – (5) แล้วไม่ต้องระบุเงื่อนไขในข้อ (6) **หากต้องการค้นข้อมูลรายบุคคล สามารถระบุการค้นหาด้วยเลขประจำตัวประชาชน
- 7) เลือกหน่วยงานที่ต้องการค้นหา เมื่อกรอกข้อมูลการค้นหาค้นหาครบถ้วนแล้ว กดปุ่ม “ค้นหา”

The screenshot shows the 'ค้นหาข้อมูลธุรกรรม' (Search Transaction Information) form. It has several dropdown menus and text input fields. The 'มาตรา' (Section) dropdown is set to 'ผู้ประกันตนมาตรา 40'. The 'ประเภทธุรกรรม' (Transaction Type) dropdown is set to 'ขอรับประโยชน์ทดแทนของกองทุนประกันสังคม'. The 'สถานะของธุรกรรม' (Transaction Status) dropdown is set to 'ไม่ต้องระบุ'. The 'วันที่ทำรายการ' (Transaction Date) field is set to '1/10/2566 00:00:00'. The 'หมายเลขธุรกรรม/เลขประจำตัวประชาชน' (Transaction Number/ID Number) field is empty. The 'ค้นหา' (Search) button is highlighted with a red rectangular box.

1.6 เมื่อกดปุ่ม “ค้นหา” ระบบจะแสดงรายละเอียดข้อมูลธุรกรรม ซึ่งจะแสดงสถานะคำขอฯ ตามข้อเท็จจริง ให้เจ้าหน้าที่เลือกธุรกรรมที่ต้องการตรวจสอบและสั่งพิมพ์เอกสาร โดยกดปุ่ม “ตรวจสอบคำขอ”

จำนวนรายการ : 5 รายการ

ลำดับที่	หมายเลขธุรกรรม	เลขที่รับแจ้ง	สถานะ	ประเภทธุรกรรม	วันที่ทำการ	เลขประจำตัวประชาชน	ตรวจสอบคำขอ
1	0000010807		รอตรวจสอบ (เจ้า...	ตาย - ตาย	06/10/2566 14:26:57		ตรวจสอบคำขอ
2	0000010816		รอตรวจสอบ (เจ้า...	ตาย - ตาย	06/10/2566 17:07:55		ตรวจสอบคำขอ
3	0000010830		รอตรวจสอบ (เจ้า...	ตาย - ตาย	09/10/2566 10:20:19		ตรวจสอบคำขอ
4	0000010832		รอตรวจสอบ (เจ้า...	ตาย - ตาย	09/10/2566 11:22:30		ตรวจสอบคำขอ
5	0000010846		รอตรวจสอบ (เจ้า...	ตาย - ตาย	10/10/2566 09:54:02		ตรวจสอบคำขอ

1.7 ระบบจะแสดงรายละเอียดคำขอฯ ที่ทายาทหรือผู้มีสิทธิได้ทำธุรกรรมไว้ ให้เจ้าหน้าที่สั่งพิมพ์เอกสารหน้ารายละเอียดคำขอฯ พร้อมเอกสารแนบทุกรายการ เพื่อนำไปประกอบการบันทึกคำขอรับประโยชน์ทดแทนกรณีตาย บนระบบสารสนเทศงานประกันสังคมมาตรา 40

**e-Self Service**

ขนาดตัวอักษร - + | การแสดงผล  |  1506
กระทรวงแรงงาน

เมนู

ออกจากระบบ 

หน้าหลัก / สถานะการทำธุรกรรม / รายละเอียดคำขอ

 **สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ**

เลขที่รับ -

วันรับแจ้ง -

หมายเลขธุรกรรม 0000010846

ประเภทการขอรับสิทธิ ตาย-ตาย

สำนักงานประกันสังคม พื้นที่ / สาขา จังหวัดนนทบุรี

สถานะเอกสาร รอตรวจสอบ (เจ้าหน้าที่ต้องคลิก)

ปิดหน้าต่าง

 **รายละเอียดคำขอ**

วันที่ทำการ : 10/10/2566

เลขประจำตัวประชาชน :

ชื่อ - นามสกุล :

วัน เดือน ปี เกิด :

มาตรา : ผู้ประกันตนมาตรา 40

ข้อมูลผู้ยื่นสิทธิ

เลขประจำตัวประชาชน :

ชื่อ - นามสกุล :

บ้านเลขที่ :

หมู่ :

อาคาร/หมู่บ้าน :

****สั่งพิมพ์หน้าเอกสารรายละเอียดคำขอรับประโยชน์ทดแทนพร้อมเอกสารแนบทุกรายการ เพื่อประกอบการวินิจฉัยจ่ายประโยชน์ทดแทนให้กับทายาทหรือผู้มีสิทธิ**

ชื่อย :

กณ :

ตำบล :

อำเภอ :

จังหวัด :

โทรศัพท์บ้าน :

มือถือ :

อีเมล :

บัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ :

ช่องทางการรับเงิน :

ธนาคาร :

เลขบัญชี / หมายเลข :

วัน/เดือน/ปี ที่ตาย :

สาเหตุการตาย :

ประเภท : เงินค่าทำศพ

เอกสารแนบ

หนังสือระบุให้เป็นผู้จัดการศพ

fileName : [หนังสือระบุการเป็นผู้จัดการศพ.jpg](#)

หลักฐานแสดงว่าเป็นผู้จัดการศพ

fileName : [หลักฐานแสดงว่าเป็นผู้จัดการศพ.jpg](#)

สำเนาบัตรนบัตร

fileName : [สำเนามรณบัตร.jpg](#)

บัตรประจำตัวประชาชนผู้จัดการศพ

fileName : [บัตรประจำตัวประชาชนผู้จัดการศพ.jpg](#)

บัตรประจำตัวประชาชน

fileName : [สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน.jpg](#)

บัตรอื่นที่ทางราชการออกให้

fileName : [สำเนาใบขับขี่.jpg](#)

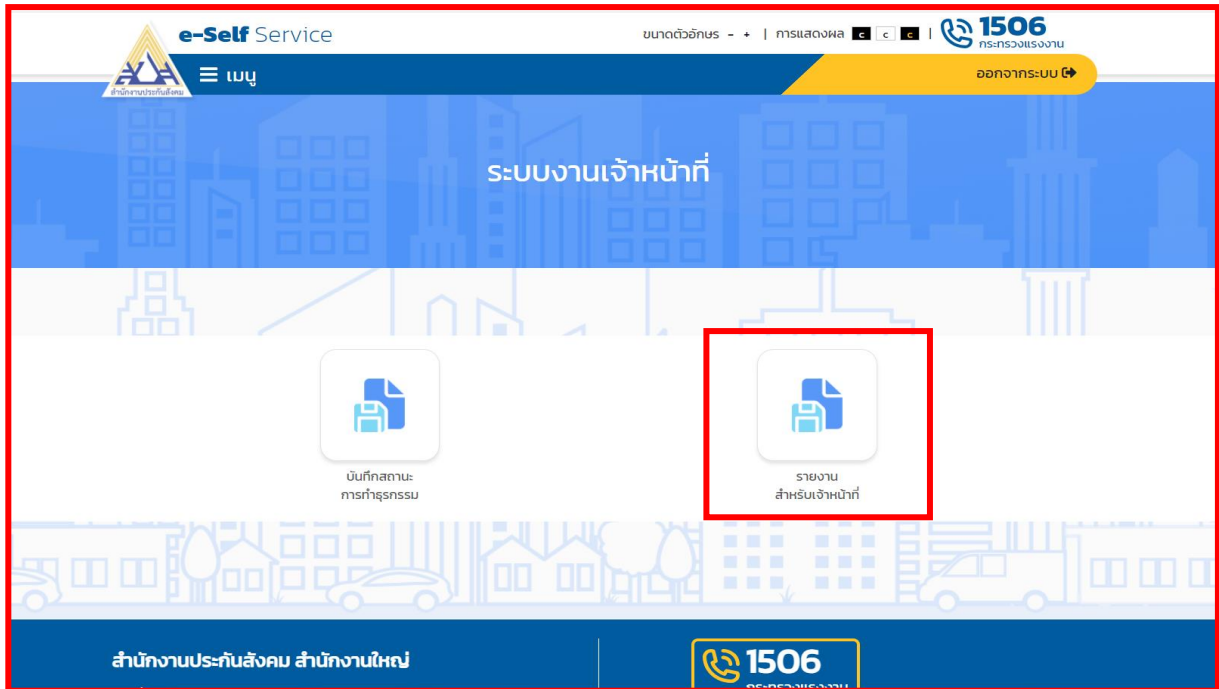
หน้าสมุดบัญชีธนาคาร

fileName : [สำเนาบัญชีธนาคาร.jpg](#)

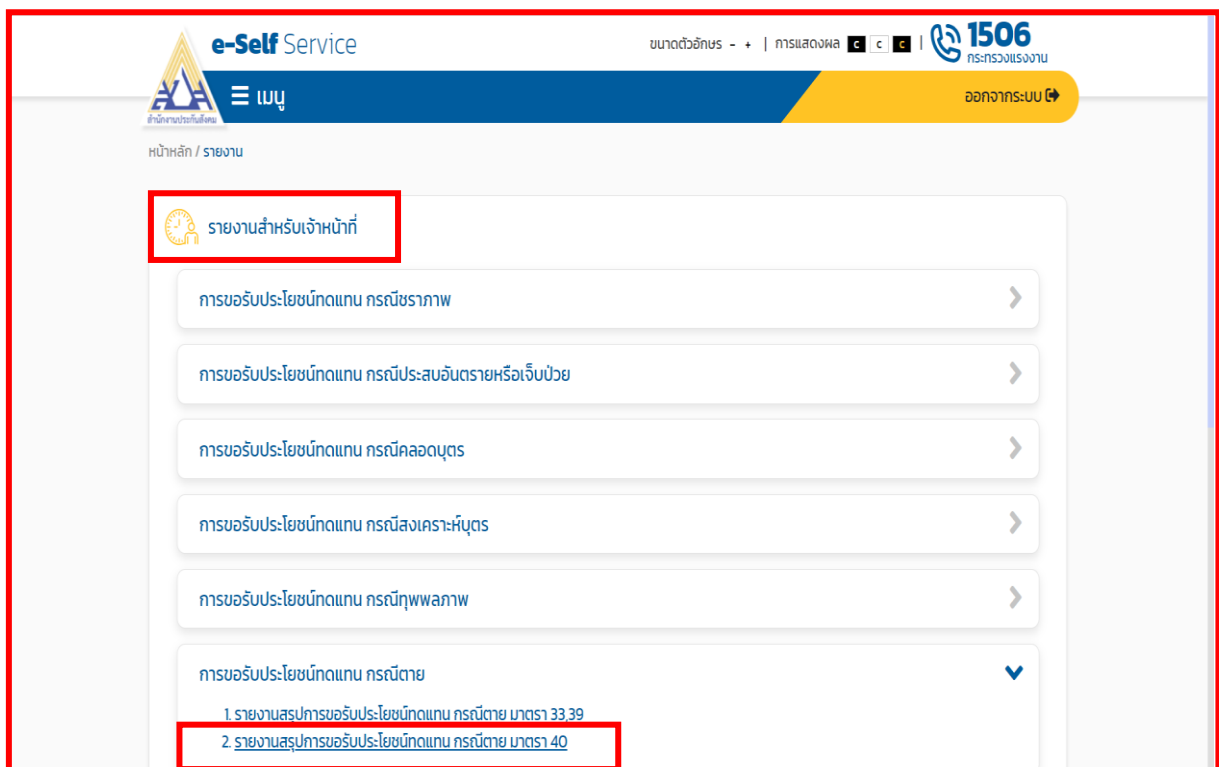
****กดดาวน์โหลดไฟล์เพื่อส่งพิมพ์เอกสารแนบ
ให้ครบถ้วนทุกครั้ง**

1.8 การตรวจสอบรายงานสำหรับเจ้าหน้าที่

1) กดเมนู “เมนูรายงานสำหรับเจ้าหน้าที่”



2) ระบบจะแสดงหน้าจอ “รายงานสำหรับเจ้าหน้าที่” ซึ่งประกอบด้วยเมนูรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องคลิกเลือกเมนู รายงานสรุปการขอรับประโยชน์ทดแทนกรณีตายมาตรา 40



3) ระบุรายละเอียดที่ต้องการค้นหา และกดปุ่ม “SUBMIT”

PREVIEW PARAMETERS

ประจำวันที่: 1/10/2566 - 11/10/2566

ประเภทมาตรา: ผู้ประกันตนมาตรา 40

ตามสำนักงานประกัน...: [1200] จังหวัดนนทบุรี

RESET SUBMIT

Waiting for parameter values...

4) ระบบจะประมวลผลรายงานการขอรับประโยชน์ทดแทนกรณีตาย ตามเงื่อนไขการออกรายงาน

รายงานสรุปการขอรับประโยชน์ทดแทนผ่านระบบ e-Self Service "กรณีตาย" จากกองทุนประกันสังคม ผู้ประกันตนมาตรา 40

ประจำวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 11 ตุลาคม 2566

จังหวัดนนทบุรี ตามสำนักงานประกันสังคมรับผิดชอบของผู้ประกันตน

จำนวน 5 คน ดังรายการต่อไปนี้

วันที่ออกรายงาน : 10 ตุลาคม 2566

ลำดับ	หมายเลข ธุรกรรม	สถานะรับ แจ้ง	วันที่ทำ รายการ	เลขประจำตัว ประชาชน - ผู้มีสิทธิ	ชื่อ-สกุล - ผู้มีสิทธิ	เลขประจำตัว ประชาชน - ผู้ตาย	ชื่อ-สกุล - ผู้ตาย	วันที่ตาย	สาเหตุการตาย	หมายเลข โทรศัพท์	วิธีการรับ เงิน
1	000001083	รอตรวจสอบ (เจ้าหน้าที่จะ ติดต่อกลับ)	10 ตุลาคม 2566					01 มิถุนายน 2566			ธนาคาร
2	000001083	รอตรวจสอบ (เจ้าหน้าที่จะ ติดต่อกลับ)	09 ตุลาคม 2566					29 กันยายน 2566			ธนาคาร
3	000001083	รอตรวจสอบ (เจ้าหน้าที่จะ ติดต่อกลับ)	09 ตุลาคม 2566					31 กรกฎาคม 2565			ธนาคาร
4	000001083	รอตรวจสอบ (เจ้าหน้าที่จะ ติดต่อกลับ)	06 ตุลาคม 2566					02 มกราคม 2565			ธนาคาร
5	000001083	รอตรวจสอบ (เจ้าหน้าที่จะ ติดต่อกลับ)	06 ตุลาคม 2566					31 สิงหาคม 2566			ธนาคาร

ในส่วนของการละเอียดในรายงานฯ ระบบจะแสดงข้อมูลสถานะรับแจ้ง เป็น “รอตรวจสอบ (เจ้าหน้าที่จะติดต่อกลับ)” ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดคำขอฯ พร้อมเอกสารแนบทุกรายการที่ส่งพิมพ์ไว้ให้ถูกต้องครบถ้วน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการบันทึกคำขอฯ บนระบบสารสนเทศงานประกันสังคมมาตรา 40 ตามขั้นตอนต่อไป

2. ขั้นตอนการบันทึกคำขอรับประโยชน์ทดแทนกรณีตายบนระบบสารสนเทศงานประกันสังคม มาตรา 40

2.1 เข้าสู่ระบบสารสนเทศงานประกันสังคมมาตรา 40 ได้ที่เว็บไซต์ <http://m40.sso.go.th>

2.2 กรอกข้อมูล User-name และ Password โดยใช้รหัสเดียวกันกับระบบอินทราเน็ต (Intranet)

2.3 ทำการ Login เข้าสู่ระบบสารสนเทศงานประกันสังคมมาตรา 40

2.4 เลือกเมนู “งานประโยชน์” ระบบจะแสดงหน้าจอรหัส “INS050100 : หน้าบันทึกคำขอรับประโยชน์ทดแทน” และแสดงเมนูย่อย จำนวน 3 เมนู ให้เจ้าหน้าที่กดเลือกเมนู “ยื่นคำขอรับประโยชน์ทดแทน”

หมายเหตุ : กรณีทายาทหรือผู้มีสิทธิยื่นคำขอรับประโยชน์ทดแทนกรณีตายผ่านระบบ e-Self Service ระบบจะไม่ประมวลผลคำขอฯ เข้าสู่หน้า “คำขอรับประโยชน์ทดแทนจากระบบ e-Self Service” เนื่องจากการขอรับประโยชน์ทดแทนกรณีตายอาจมีทายาทหรือผู้มีสิทธิหลายรายซึ่งจะต้องบันทึกถ้อยคำทายาทหรือผู้มีสิทธิที่เกี่ยวข้องทุกราย ดังนั้น การพิจารณาวินิจฉัยประโยชน์ทดแทน จึงให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเช่นเดียวกับการวินิจฉัยประโยชน์ทดแทนกรณีตาย ณ สำนักงาน โดยให้เจ้าหน้าที่แจ้งทายาทหรือผู้มีสิทธิที่เกี่ยวข้องให้มาติดต่อ ณ สำนักงาน เพื่อบันทึกถ้อยคำและยื่นเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาวินิจฉัยจ่ายประโยชน์ทดแทนกรณีตายเพิ่มเติมก่อนบันทึกคำขอฯ บนระบบสารสนเทศงานประกันสังคมมาตรา 40 ทุกครั้ง

2.5 ในกรณีที่ยังไม่มีกรบันทึกข้อมูลสิ้นสุดการเป็นผู้ประกันตนสาเหตุเนื่องจาก “ตาย” บนระบบสารสนเทศงานประกันสังคมมาตรา 40 เมื่อกดเมนู “ยื่นคำขอรับประโยชน์ทดแทน” และระบุเลขประจำตัวประชาชน 13 หลักของผู้ประกันตน และกดปุ่ม (ตรวจสอบ) ระบบจะแสดง “ข้อมูลผู้ประกันตน” ในส่วนของวันที่ลาออกเป็นสถานะ : - ให้เจ้าหน้าที่ระบบงานทะเบียนบันทึกสิ้นสุดความเป็นผู้ประกันตนสาเหตุเนื่องจาก “ตาย” ในระบบงานทะเบียนให้เรียบร้อยก่อน

2.6 เมื่อบันทึกสิ้นสุดความเป็นผู้ประกันตนสาเหตุเนื่องจาก “ตาย” ในระบบงานทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ให้เจ้าหน้าที่บันทึกคำขอรับประโยชน์ทดแทนในรหัส INS050100 : หน้าบันทึกคำขอรับประโยชน์ทดแทน ระบุเลขประจำตัวประชาชน 13 หลักของผู้ประกันตน (ผู้ตาย) และกดปุ่ม (ตรวจสอบ) ระบบจะแสดงข้อความ “บุคคลพ้นสถานะผู้ประกันตนแล้ว (เสียชีวิตเมื่อ.../.../....) ให้กดปุ่ม “ทำรายการต่อ” เพื่อดำเนินการต่อไป

ระบบสารสนเทศประกันสังคมมาตรา ๔๐
Social Security Office

งานทะเบียน งานเงินสมทบ งานการเงินรับ งานการเงินจ่าย งานประโยชน์ งานบัญชี

11:11 11/10/2566

สอบถาม แจ้งการคำขอ อนุมัติ/ยกเลิกอนุมัติ คัดจ่าย/ยกเลิกคำสั่งจ่าย หนังสือแจ้งผล/คำสั่งจ่าย เรียกเงินคืน สุทธิพล รายงาน แก้ไขข้อมูล

ไม่พบข่าวประกาศในขณะนี้

INS050100 : หน้าบันทึกคำขอรับประโยชน์ทดแทน

สอบถามข้อมูล ยืนยันคำขอรับประโยชน์ทดแทน คำขอรับประโยชน์ทดแทนจากระบบ e-Self Service [0]

การยื่นคำขอรับประโยชน์ทดแทน

เลขประจำตัวประชาชน : *

ตรวจสอบ ยกเลิก

การยื่นคำขอรับประโยชน์ทดแทน

เลขประจำตัวประชาชน : *

ยกเลิก

0202 บุคคลพ้นสถานะผู้ประกันตนแล้ว (เสียชีวิตเมื่อ01/06/2566) ทำรายการต่อ

2.7 เมื่อกดปุ่ม “ทำรายการต่อ” ระบบจะแสดง “ข้อมูลผู้ประกันตน” เป็น “ลาออก” ซึ่งวันที่ลาออกคือวันที่ “ตาย” ตามระบบงานทะเบียน

INS050100 : หน้าบันทึกคำขอรับประโยชน์ทดแทน

สอบถามข้อมูล ยืนยันคำขอรับประโยชน์ทดแทน คำขอรับประโยชน์ทดแทนจากระบบ e-Self Service [0]

การยื่นคำขอรับประโยชน์ทดแทน

เลขประจำตัวประชาชน : *

ยกเลิก

ข้อมูลผู้ประกันตน

เลขประจำตัวประชาชน : ชื่อ-นามสกุล :

วันที่ขึ้นทะเบียน : 21 มีนาคม 2554 สภ.รับสิทธิ : จังหวัดชลบุรี

อายุ : 54 ปี 11 เดือน 0 วัน

วันที่ลาออก : 1 มิถุนายน 2566

2.8 ระบบจะแสดงข้อมูลในส่วนของ “ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ” เป็น **ยื่นคำขอในฐานะ : ผู้มีสิทธิ** เท่านั้น ให้เจ้าหน้าที่ระบุข้อมูลผู้มีสิทธิให้ถูกต้องครบถ้วนทุกรายการ โดยสามารถดูข้อมูลได้จากรายละเอียดคำขอฯ และเอกสารแนบที่ส่งพิมพ์ไว้ เช่น เลขประจำตัวประชาชน คำนำนํ้าหมาย ชื่อ-สกุล ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ “วิธีการขอรับเงิน” ระบุช่องทางรับเงินโอนผ่านธนาคาร ชื่อธนาคาร ชื่อบัญชี เลขที่บัญชี ให้ถูกต้องครบถ้วน “ข้อมูลการขอรับประโยชน์ทดแทน” เลือกประโยชน์ทดแทนกรณี : ตาย พร้อมระบุเอกสารประกอบการพิจารณา “ทางเลือกสิทธิประโยชน์” ● **ระบุค่าทำศพ** “ข้อมูลประกอบการพิจารณา” ระบุวันที่ยื่นคำขอ วันที่พิจารณาสิทธิ วันที่ตาย ความเกี่ยวข้องกับผู้ประกันตน เลือกตามข้อเท็จจริง เช่น เป็นบุคคลที่ผู้ประกันตนทำหนังสือระบุให้เป็นผู้มีสิทธิ สามัญญา บิดามารดา หรือบุตร ของผู้ประกันตนซึ่งมีหลักฐานแสดงว่าเป็นผู้จัดการศพผู้ประกันตน หรือบุคคลอื่น ที่ซึ่งมีหลักฐานแสดงว่าเป็น ผู้จัดการศพผู้ประกันตน ระบุสาเหตุการตาย กดปุ่ม “ตรวจสอบ” ระบบจะแสดงผลการพิจารณาตามข้อเท็จจริง “มีสิทธิ” หรือ “ไม่มีสิทธิ” ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบจำนวนเงินค่าทำศพให้ถูกต้องตามทางเลือกของผู้ประกันตนและกดปุ่ม “บันทึก”

ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ

ยื่นคำขอในฐานะ : **ผู้มีสิทธิ**

สัญชาติ : ไทย

เลขประจำตัวประชาชน :

คำนำหน้า :

นามสกุล :

ชื่อ :

คำบวช/แซง :

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ :

จังหวัด :

ถนน :

เบอร์โทรศัพท์ :

อำเภอ/เขต :

รหัสไปรษณีย์ :

วิธีการขอรับเงิน

รับเงินผ่าน :

ธนาคาร :

เลขที่บัญชี :

ชื่อบัญชี :

ข้อมูลการขอรับประโยชน์ทดแทน

ประโยชน์ทดแทนกรณี : ตาย

วันที่บันทึกข้อมูล : 11/10/2566

เอกสารประกอบการพิจารณา

☒ สำเนาบัตรประชาชนของผู้ประกันตน

☐ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้จัดการศพ

☒ หลักฐานจากฉาปนสถานหรือมัสยิดที่แสดงว่าเป็นผู้จัดการศพ

☐ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประกันตน

☒ สำเนาบัตรประชาชนของผู้จัดการศพ

☒ สำเนารมณบัตร

ทางเลือกสิทธิประโยชน์

☒ ค่าทำศพ

☐ เงินสงเคราะห์กรณีตาย

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

วันที่ยื่นคำขอ : 10/10/2566

วันที่พิจารณาสิทธิ : 10/10/2566

วันที่ตาย : 01/06/2566

ตายเนื่องจาก :

ผู้ยื่นคำขอเกี่ยวข้องกับผู้ประกันตน : เป็นบุคคลที่ผู้ประกันตนทำหนังสือ

หมายเหตุ :

ตรวจสอบ

ผลการพิจารณา มีสิทธิ ได้รับเงินค่าทำศพกรณีตายเป็นจำนวนเงิน 25000 บาท

บันทึก

ยกเลิก

2.9 เมื่อกดปุ่ม “บันทึก” ระบบจะแสดงเลขที่รับแจ้งพร้อมปุ่ม “พิจารณาอนุมัติคำขอ” ให้พิจารณาอนุมัติคำขอต่อไป

NS050100 : หน้าบันทึกคำขอรับประโยชน์ทดแทน

[สถานะข้อมูล](#) [ยื่นคำขอรับประโยชน์ทดแทน](#) คำขอรับประโยชน์ทดแทนจากระบบ e-Self Service [0]

เลือกข้อมูล สปส. : [2000] จังหวัดชลบุรี ▼ คำขอกรณี : ทั้งหมด ▼
สถานะคำขอ : ทั้งหมด ▼ สถานะอนุมัติ : ทั้งหมด ▼
รายละเอียดที่ค้นหา : รายละเอียดประจำตัวประชาชน ▼ เลขที่ :

[ค้นหา](#)

บันทึกอ้างอิง เลขที่รับแจ้ง 2000-66-000001826

[ปิด](#) [พิจารณาอนุมัติคำขอ](#)

หมายเหตุ : หากผู้ประกันตนนำส่งเงินสมทบครบ 60 เดือน ก่อนเดือนที่ถึงแก่ความตาย ให้พิจารณาจ่ายเงินสงเคราะห์กรณีตายให้แก่บุคคลซึ่งผู้ประกันตนทำหนังสือระบุให้เป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์นั้น แต่ถ้าผู้ประกันตนมิได้ทำหนังสือระบุไว้ให้นำมาเฉลี่ยจ่ายให้แก่สามีภริยา บิดามารดา หรือบุตรของผู้ประกันตนในจำนวนที่เท่ากัน โดยเจ้าหน้าที่จะสามารถบันทึกค่าขอรับเงินสงเคราะห์กรณีตายได้ต่อเมื่อมีสิทธิได้รับเงินค่าทำศพและมีการบันทึกค่าขอรับเงินค่าทำศพเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

2.10 ให้เจ้าหน้าที่พิจารณาอนุมัติคำขอโดยกดปุ่ม “พิจารณาอนุมัติ” ระบบจะแสดงข้อมูลคำขอฯ ให้พิจารณาอนุมัติ “ผ่าน” ระบบรหัสผ่าน และกดปุ่ม “ยืนยัน”

ระบบสารสนเทศประกันสังคมมาตรา ๔๐

Social Security Office

รายงานทะเบียน

➕ งานเงินทดแทน

📁 งานการเงินรับ

💰 งานการเงินจ่าย

★ งานประโยชน์

📄 งานบัญชี

👤

16:02
10/10/2566

สภานายก > ผู้จัดการค่าชดเชย > อนุมัติ/ยกเลิกการอนุมัติ > ติดตาม/ยกเลิกคำข้อยื่นจ่าย > หนังสือแจ้งผลการพิจารณา > เรียกเงินคืน > ยุทธวิธี > รายงาน > แก้ไขข้อมูล >

❌ ไม่พบข่าวประกาศในขณะนี้

INS050102 : หน้าพิจารณาอนุมัติคำขอรับประโยชน์ทดแทน

เลือกเงื่อนไขการออกรายงาน

พิจารณาอนุมัติประโยชน์ทดแทนกรณี คาย

✖ ปิด

ข้อมูลผู้ประกันตน

เลขประจำตัวประชาชน : [] ชื่อ - สกุล : []
วันขึ้นทะเบียน : 21/03/2554 เพศ : []

ข้อมูลผู้รับเงินประโยชน์ทดแทน

1. [] เป็นบุคคลที่ผู้ประกันตนทำหนังสือ
ระบุให้เป็นผู้มีสิทธิฯ วิธีการรับเงิน [] เลขที่บัญชี : []

ข้อมูลการขอรับประโยชน์ทดแทน

ประโยชน์ทดแทนกรณี : คาย วันที่ยื่นคำขอ : 10/10/2566
สิทธิประโยชน์ : ค่าทำศพ วันที่วินิจฉัย : 10/10/2566
จำนวนเงิน : 25,000.00 ผู้มีสิทธิได้รับเงิน : 1 คน
คนละ : 25,000.00 บาท

ผู้บันทึก : [] บันทึกเมื่อ : 10/10/2566
หมายเหตุ : []

ผลการตรวจสอบสิทธิ : มีสิทธิ

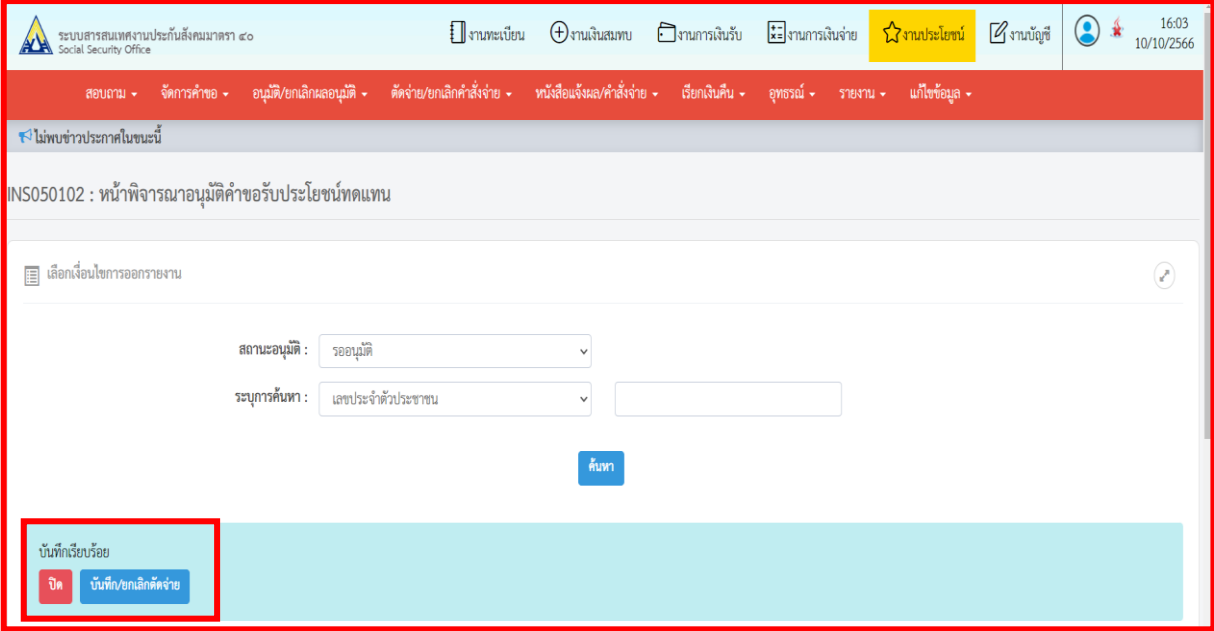
การอนุมัติ : ผ่าน
ผู้อนุมัติ : [] วันที่อนุมัติ : 10/10/2566
ตำแหน่ง : []

ดำเนินการวันที่ผลการอนุมัติคำขอ

รหัสผ่าน : *****

ยืนยัน ยกเลิก

2.11 เมื่อกดปุ่ม “ยืนยัน” ระบบจะแสดงข้อความ “บันทึกเรียบร้อยแล้ว” ให้กดปุ่ม “บันทึก/ยกเลิกตัดจ่าย” เพื่อทำการตัดจ่าย



ระบบสารสนเทศงานประกันสังคมมาตรา ๔๐
Social Security Office

งานทะเบียน + งานเงินสมทบ งานการเงินรับ งานการเงินจ่าย งานประโยชน์ งานบัญชี

16:03 10/10/2566

สอธณ > จัดการคำขอ > อนุมัติ/ยกเลิกอนุมัติ > ตัดจ่าย/ยกเลิกตัดจ่าย > หนังสือแจ้งผล/คำสั่งจ่าย > เรียกเงินคืน > อุทธรณ์ > รายงาน > แก้ไขข้อมูล >

ไม่พบข่าวประกาศในขณะนี้

INS050102 : หน้าพิจารณาอนุมัติคำขอรับประโยชน์ทดแทน

เลือกเงื่อนไขการออกรายงาน

สถานะอนุมัติ : อนุมัติ

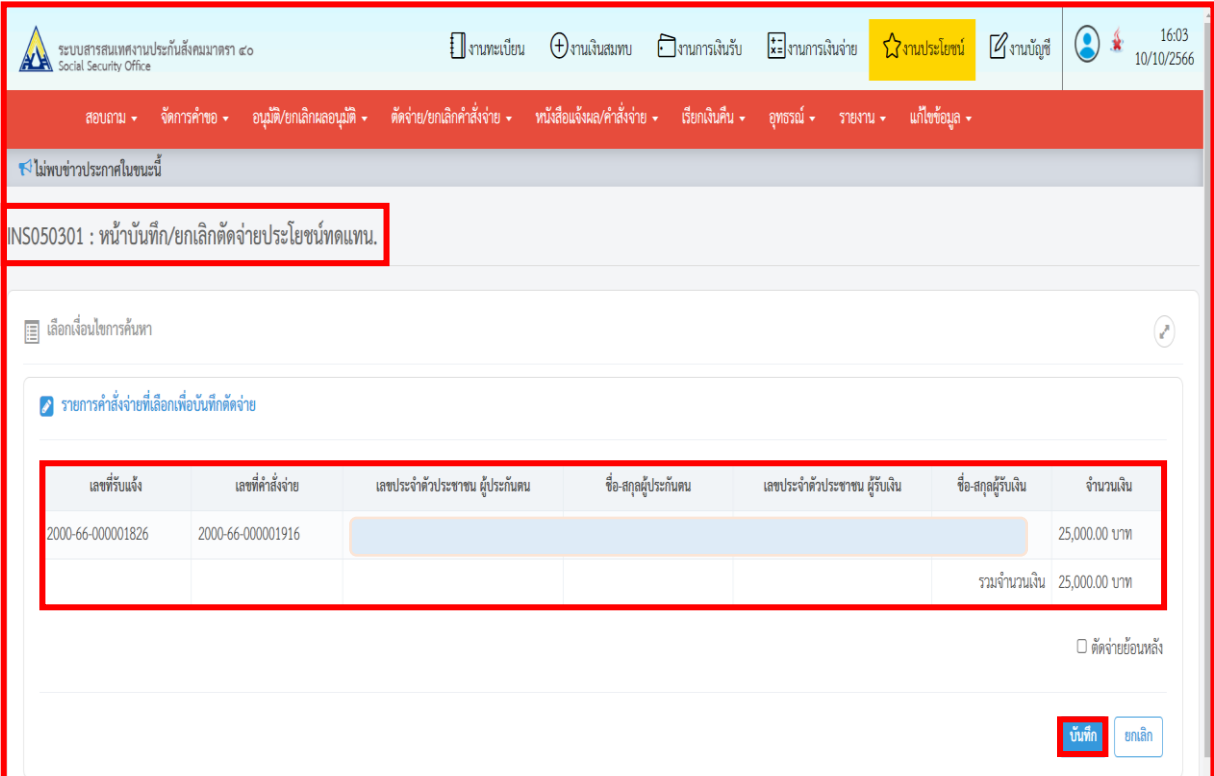
ระบุการคืนหา : เลขประจำตัวประชาชน

ค้นหา

บันทึกเรียบร้อยแล้ว

ปิด บันทึก/ยกเลิกตัดจ่าย

2.12 ระบบจะแสดงรายการคำสั่งจ่ายที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย เลขที่รับแจ้ง เลขที่คำสั่งจ่าย เลขประจำตัวประชาชนผู้ประกันตน ชื่อ-สกุลผู้ประกันตน เลขประจำตัวประชาชนผู้รับเงิน ชื่อ-สกุลผู้รับเงิน และจำนวนเงินค่าทำศพ ให้เจ้าหน้าที่กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อทำการตัดจ่าย



ระบบสารสนเทศงานประกันสังคมมาตรา ๔๐
Social Security Office

งานทะเบียน + งานเงินสมทบ งานการเงินรับ งานการเงินจ่าย งานประโยชน์ งานบัญชี

16:03 10/10/2566

สอธณ > จัดการคำขอ > อนุมัติ/ยกเลิกอนุมัติ > ตัดจ่าย/ยกเลิกตัดจ่าย > หนังสือแจ้งผล/คำสั่งจ่าย > เรียกเงินคืน > อุทธรณ์ > รายงาน > แก้ไขข้อมูล >

ไม่พบข่าวประกาศในขณะนี้

INS050301 : หน้าบันทึก/ยกเลิกตัดจ่ายประโยชน์ทดแทน.

เลือกเงื่อนไขการคืนหา

รายการคำสั่งจ่ายที่เลือกเพื่อบันทึกตัดจ่าย

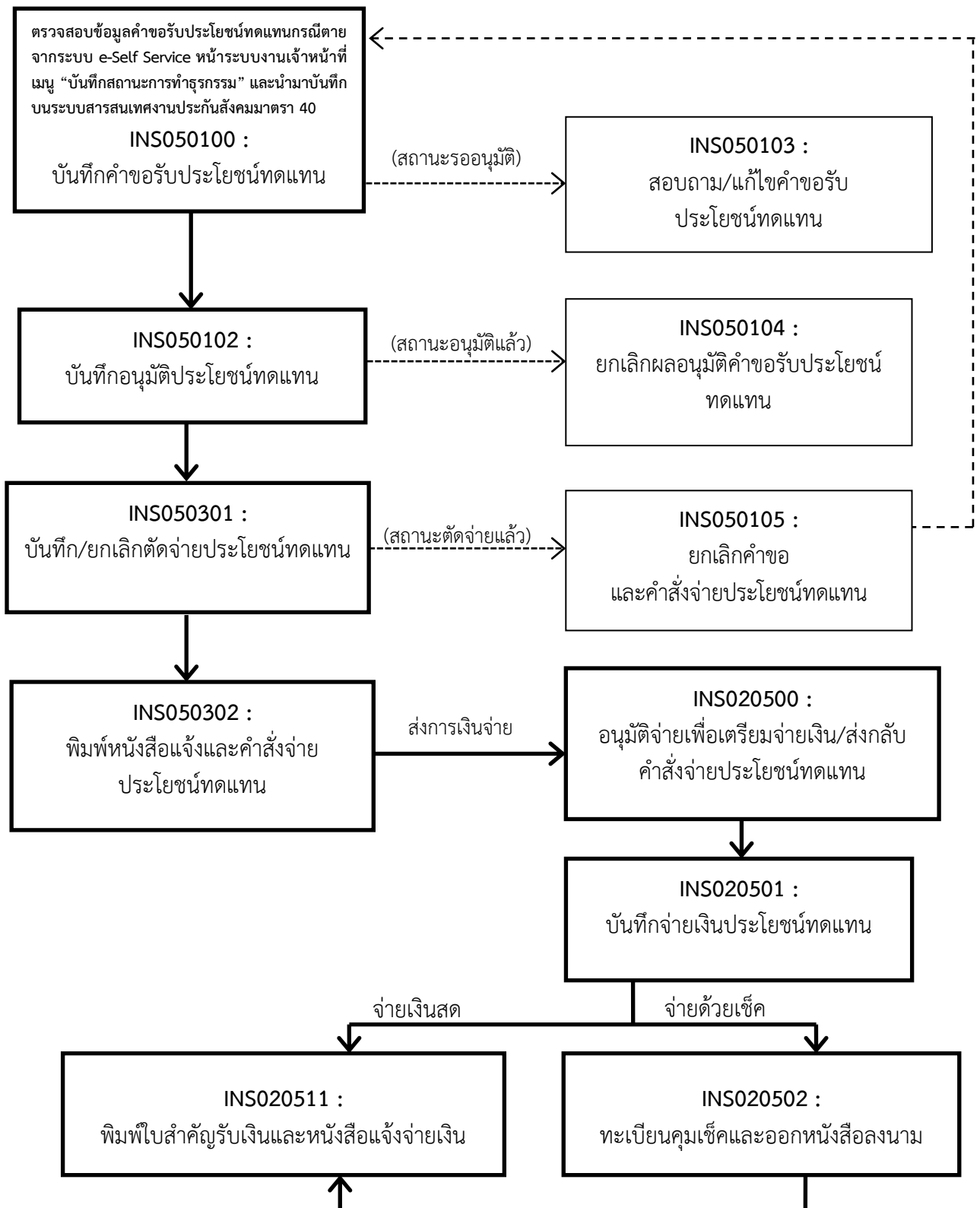
เลขที่รับแจ้ง	เลขที่คำสั่งจ่าย	เลขประจำตัวประชาชน ผู้ประกันตน	ชื่อ-สกุลผู้ประกันตน	เลขประจำตัวประชาชน ผู้รับเงิน	ชื่อ-สกุลผู้รับเงิน	จำนวนเงิน
2000-66-000001826	2000-66-000001916					25,000.00 บาท
					รวมจำนวนเงิน	25,000.00 บาท

☐ ตัดจ่ายย้อนหลัง

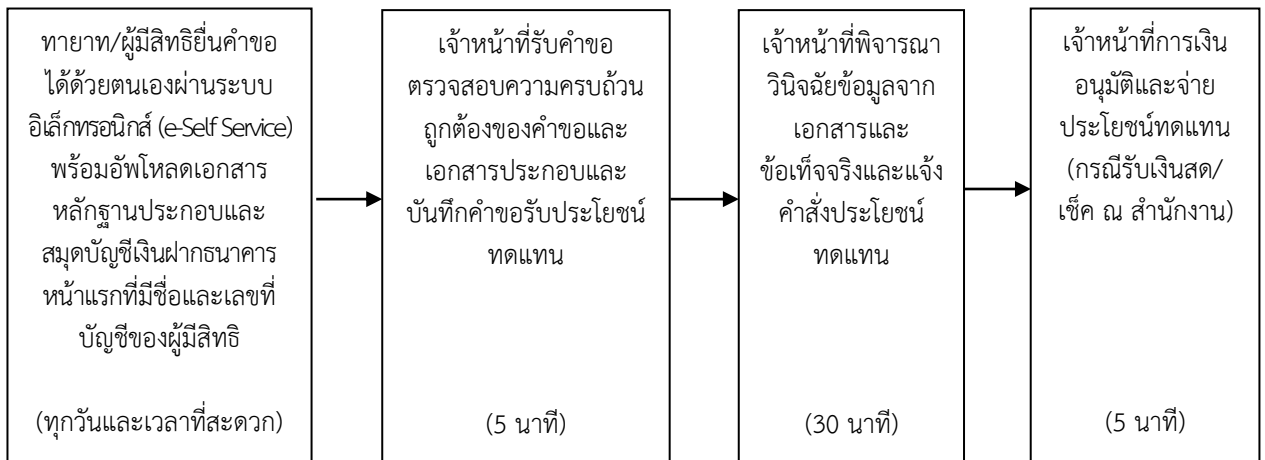
บันทึก ยกเลิก

2.13 ระบบจะแสดงข้อความ “ทำรายการสำเร็จแล้ว” ให้กดปุ่ม “พิมพ์หนังสือแจ้งผลและคำสั่งจ่าย” เพื่อพิมพ์ “หนังสือคำสั่งประโยชน์ทดแทน” และ “คำสั่งประโยชน์ทดแทนและใบสั่งจ่าย” โดยให้รวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องส่งให้งานการเงินจ่ายดำเนินการต่อไป

ขั้นตอนการบันทึกประโยชน์ทดแทนกรณีตาย
จากระบบ e-Self Service
บนระบบสารสนเทศงานประกันสังคมมาตรา 40



➤ **แผนผังและระยะเวลาการปฏิบัติงานการขอรับประโยชน์ทดแทนกรณีตาย จากระบบ e-Self Service**
(แผนผังการปฏิบัติงาน)



(ระยะเวลาการปฏิบัติงาน)

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การยื่นขอรับประโยชน์ทดแทน ทายาท/ผู้มีสิทธิยื่นคำขอได้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Self Service) พร้อมอัปโหลดเอกสารหลักฐานประกอบและสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารหน้าแรกที่มี ชื่อและเลขที่บัญชีของผู้มีสิทธิ	(ทุกวันและเวลาที่สะดวก)	สำนักงาน ประกันสังคม ที่ทายาทหรือผู้มีสิทธิ สะดวกเข้ารับบริการ
2)	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่รับคำขอ ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของคำขอและเอกสารประกอบและบันทึกคำขอรับประโยชน์ทดแทน	5 นาที	สำนักงาน ประกันสังคม ที่ทายาทหรือผู้มีสิทธิ สะดวกเข้ารับบริการ
3)	การพิจารณา เจ้าหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยข้อมูลจากเอกสารและข้อเท็จจริงและแจ้งคำสั่งประโยชน์ทดแทน	30 นาที	สำนักงาน ประกันสังคม ที่ทายาทหรือผู้มีสิทธิ สะดวกเข้ารับบริการ
4)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ เจ้าหน้าที่การเงินอนุมัติ และจ่ายประโยชน์ทดแทน (กรณีรับเงินสด/เช็ค ณ สำนักงาน)	5 นาที	สำนักงาน ประกันสังคม ที่ทายาทหรือผู้มีสิทธิ สะดวกเข้ารับบริการ

สรุป รวมระยะเวลา 40 นาที

หมายเหตุ : กรณีเอกสารหลักฐานและข้อเท็จจริง ถูกต้อง ครบถ้วน หรือกรณีไม่เกิดเหตุสุดวิสัย เช่น กรณีระบบคอมพิวเตอร์ขัดข้อง มีจำนวนผู้ยื่นคำขอรับประโยชน์ทดแทนเป็นจำนวนมาก เป็นต้น จึงจะสามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานประกันสังคมมาตรา 40 ประกอบด้วย

- พระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสมทบ ประเภทของประโยชน์ทดแทน ตลอดจนหลักเกณฑ์และเงื่อนไขแห่งสิทธิในการรับประโยชน์ทดแทนของบุคคลซึ่งสมัครเป็นผู้ประกันตน พ.ศ. 2561
- พระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสมทบ ประเภทของประโยชน์ทดแทน ตลอดจนหลักเกณฑ์และเงื่อนไขแห่งสิทธิในการรับประโยชน์ทดแทนของบุคคลซึ่งสมัครเป็นผู้ประกันตน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- ระเบียบสำนักงานประกันสังคมว่าด้วยการขอรับประโยชน์ทดแทนของผู้ประกันตนตามมาตรา 40 พ.ศ. 2566
- สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์สำนักงานประกันสังคม www.sso.go.th (แถบเมนูเกี่ยวกับ : กฎหมาย ระเบียบ เมนูย่อยเลือก : ระเบียบ พระราชกฤษฎีกา)

สำนักเสริมสร้างความมั่นคงแรงงานนอกระบบ
กลุ่มงานกำหนดมาตรฐานหลักเกณฑ์การคุ้มครองประกันสังคมมาตรา 40
มีนาคม 2567