




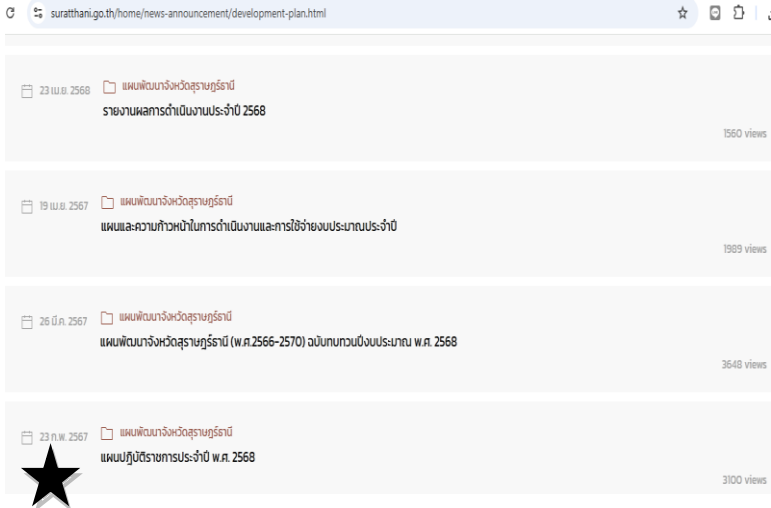
รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

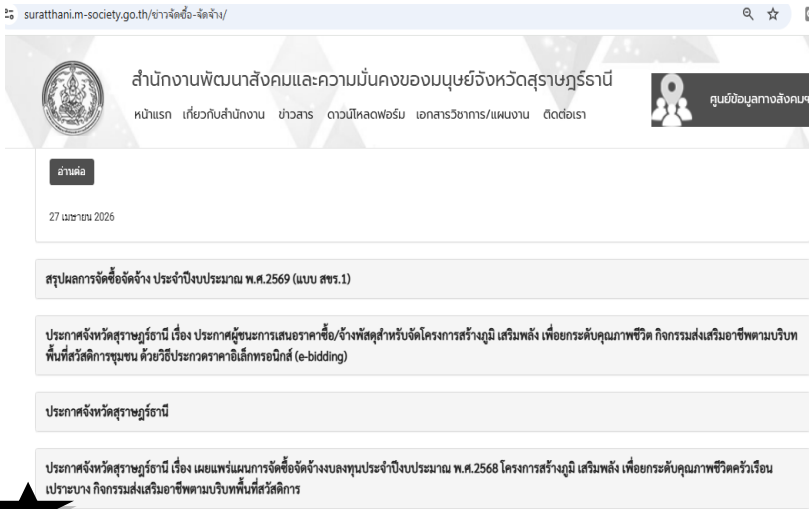
จังหวัดสุราษฎร์ธานี

 077-272926


รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของจังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

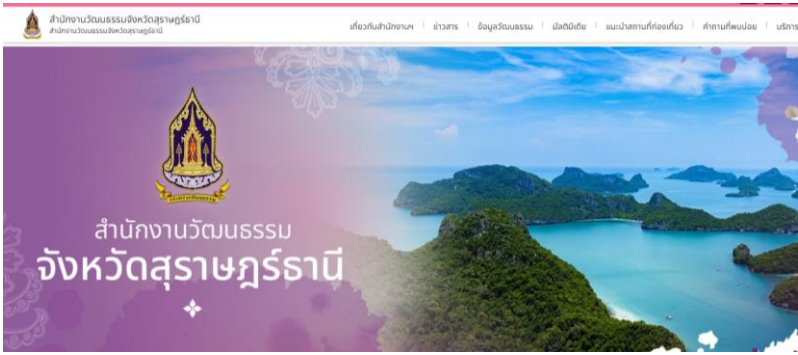
มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
จังหวัดควรเพิ่ม กิจกรรมเพื่อสร้าง การรับรู้เกี่ยวกับ แผนการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี ของจังหวัด ให้บุคลากร ในหน่วยงาน ได้รับรู้รับทราบ อย่างทั่วถึง	๑) ประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการรับรู้ เกี่ยวกับแผนปฏิบัติ การจัดซื้อจัดจ้าง ของจังหวัด ให้บุคลากรในสังกัด ทุกคนได้รับรู้ รับทราบโดยทั่วกัน	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	หน่วยงาน ส่วนภูมิภาค ทุกแห่ง	สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานีดำเนินการประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้างของจังหวัดผ่านหน้าเว็บไซต์ของจังหวัด เพื่อสร้างการรับรู้ ให้บุคลากรในสังกัด ได้รับรู้ รับทราบโดยทั่วกัน 	บุคลากรในสังกัด จังหวัดสุราษฎร์ธานี ทุกระดับได้รับรู้ รับทราบเกี่ยวกับ แผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้างของ จังหวัด

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
	๒) ให้ทุกส่วนราชการ ส่วนภูมิภาค ดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่แผนการ จัดซื้อจัดจ้างประจำปี ของหน่วยงานให้ บุคลากรในสังกัด ทราบโดยทั่วกัน	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	หน่วยงาน ส่วนภูมิภาค ทุกแห่ง	หน่วยงานในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคดำเนินการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงานตนเองผ่านหน้า เว็บไซต์ของหน่วยงาน และผ่านการประชุมชี้แจงของหน่วยงาน ทำให้ บุคลากรในสังกัดได้รับทราบโดยทั่วกัน  <p>The screenshot shows a web browser window with the URL 'suratthani-m-society.go.th/ข่าวจัดซื้อ-จัดจ้าง/'. The page header identifies the 'สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุราษฎร์ธานี' (Social Development and Community Welfare Office, Suratthani Province). The main content area features a star icon and a date '27 เมษายน 2026'. Below this, there are several sections of text: 'สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 (แบบ สสร.1)', 'ประกาศจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาซื้อ/จ้างพัสดุสำหรับจัดโครงการสร้างภูมิ เสริมพลัง เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต กิจกรรมส่งเสริมอาชีพตามบริบทพื้นที่สวัสดิการชุมชน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)', 'ประกาศจังหวัดสุราษฎร์ธานี', and 'ประกาศจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โครงการสร้างภูมิ เสริมพลัง เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตครัวเรือนเปราะบาง กิจกรรมส่งเสริมอาชีพตามบริบทพื้นที่สวัสดิการ'.</p>	บุคลากรในสังกัด ส่วนราชการบริหาร ส่วนภูมิภาคได้รับรู้ รับทราบเกี่ยวกับ แผนการจัดซื้อจัด จ้างประจำปีของ หน่วยงานตนเอง

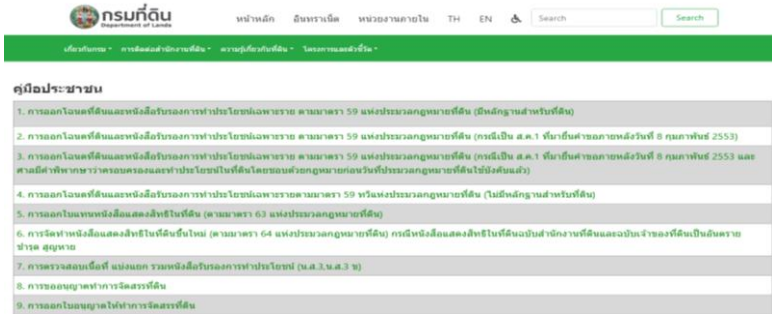
๒. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
จังหวัดควร กำหนดแนวทาง ปฏิบัติในการ ขออนุญาตเพื่อ ยืมทรัพย์สินของ ทางราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน ให้มีความสะดวก มากขึ้น	ชี้แจงทำความเข้าใจ หรือจัดทำคู่มือ เกี่ยวกับระเบียบ ขั้นตอน แนวทาง ปฏิบัติในการยืม ทรัพย์สินของ ทางราชการ และเผยแพร่ให้กับ บุคลากรในสังกัดและ ประชาชนผู้มารับ บริการได้รับทราบ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	หน่วยงาน ส่วนภูมิภาค ทุกแห่ง	หน่วยงานในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคดำเนินการจัดทำจัดทำ คู่มือเกี่ยวกับระเบียบ ขั้นตอน แนวทางปฏิบัติในการยืมทรัพย์สิน ของทางราชการ เพื่อเผยแพร่ให้กับบุคลากรในสังกัดและประชาชน ผู้มารับบริการได้รับทราบเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่แน่ชัดในการใช้ทรัพย์สิน ของราชการที่ถูกต้อง  <p>คู่มือการยืมทรัพย์สินของทางราชการ ของสำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี</p> <p>กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี</p>	บุคลากรในสังกัด ส่วนราชการบริหาร ส่วน ภูมิภาค มี ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ ระเบียบ ขั้นตอน แนวทาง ปฏิบัติในการยืม ทรัพย์สินของทาง ราชการ ตลอดจน ประชาชน ผู้รับบริการของ หน่วยงานได้รับ ทราบเกี่ยวกับ แนวปฏิบัติในการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการที่ถูกต้อง


๓. กระบวนการพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
จังหวัดควรเพิ่ม การเผยแพร่ ผลงานหรือข้อมูล ที่สาธารณชนควร รับทราบ ให้มีความชัดเจน มากยิ่งขึ้น	- ให้ทุกส่วนราชการ ส่วนภูมิภาคปรับปรุง ข้อมูลในหน้าเว็บไซต์ ของหน่วยงานให้ม ีความถูกต้อง ครบถ้วนและเป็น ปัจจุบัน - ปรับปรุงรูปแบบ เว็บไซต์ของจังหวัด และหน่วยงาน ให้สามารถเข้าถึง ข้อมูลต่างๆ ได้สะดวก ไม่ซับซ้อน และปรับปรุงข้อมูล ให้ครบถ้วนและเป็น ปัจจุบันอยู่เสมอ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	หน่วยงาน ส่วนภูมิภาค ทุกแห่ง	หน่วยงานในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคดำเนินการปรับปรุง ข้อมูลในหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความถูกต้อง ครบถ้วนและ เป็นปัจจุบัน และสามารถเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ได้สะดวก ไม่ซับซ้อน 	ข้อมูลในหน้าเว็บไซต์ ของส่วนราชการ ในสังกัดราชการ บริหารส่วนภูมิภาค มีความถูกต้อง ครบถ้วนและเป็น ปัจจุบัน ประชาชน ผู้รับบริการสามารถ เข้าถึงข้อมูลต่างๆ ได้อย่างสะดวก ไม่ซับซ้อน

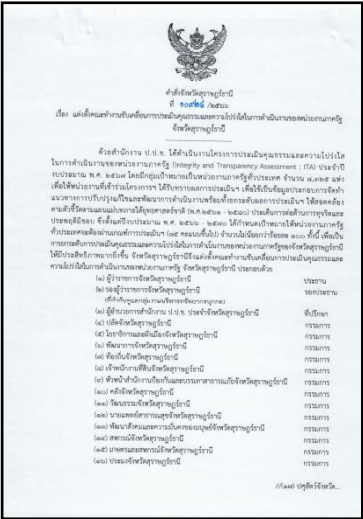
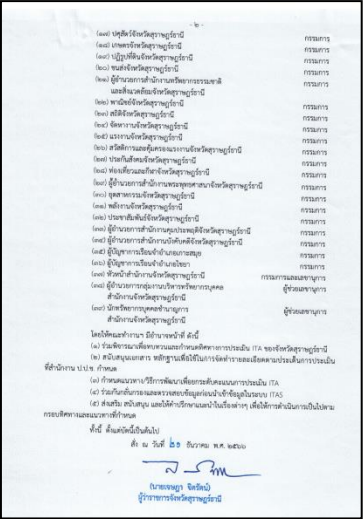
๔. กระบวนการให้บริการและระบบ E-Service

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
<p>๑. บุคลากร ในหน่วยงาน ต้องรักษา มาตรฐานในการ ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ผู้มา ติดต่อราชการ อย่างโปร่งใส เป็นไปตาม ขั้นตอนและ ระยะเวลาที่ กำหนด</p>	<p>จัดทำคู่มือหรือ มาตรฐานการ ปฏิบัติงานและการ ให้บริการ เพื่อใช้ แนวทางการ ปฏิบัติงานที่ เจ้าหน้าที่ ของหน่วยงาน ต้องยึดถือปฏิบัติ ให้เป็นมาตรฐาน เดียวกัน</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘</p>	<p>หน่วยงาน ส่วนภูมิภาค ทุกแห่ง</p>	<p>หน่วยงานในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคดำเนินการจัดทำจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด โดยหน่วยงานได้ดำเนินการเผยแพร่ลงบนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> 	<p>เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ในสังกัดราชการบริหาร ส่วนภูมิภาคถือปฏิบัติ ตามคู่มือการปฏิบัติงาน และ การให้ บริการ ประชาชนผู้รับบริการซึ่ง เป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนด และ เป็น มาตรฐาน เดียวกัน</p>

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ						
<p>๒. จังหวัดยังคงต้องปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานหรือให้การบริการประชาชนให้ดีขึ้น มีวิธีการและขั้นตอนที่ชัดเจน โดยนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น</p>	<p>ให้ทุกส่วนราชการ ส่วนภูมิภาคปรับปรุงระบบการให้บริการประชาชน หรือผู้มาติดต่อราชการ โดยกำหนดมาตรการและขั้นตอนการดำเนินงานที่ชัดเจน หรืออาจจะนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) มาประยุกต์ใช้ในการให้บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐ</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘</p>	<p>หน่วยงาน ส่วนภูมิภาค</p>	<p>ส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคดำเนินการปรับปรุงระบบการให้บริการประชาชนหรือผู้มาติดต่อราชการ โดยการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) มาประยุกต์ใช้ในการให้บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน และการให้บริการภาครัฐ ได้แก่ ระบบ e-Service เช่น ระบบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ , ระบบจองห้องประชุมออนไลน์ , ระบบบำเหน็จบำนาญ , ระบบตรวจสอบสิทธิสวัสดิการการรักษา , ระบบขึ้นทะเบียน และรายงานตัวผู้ประกันตนกรณีว่างงานผ่านอินเทอร์เน็ต , ระบบบริการทางสังคม OSS เป็นต้น</p> <div data-bbox="960 783 1733 1198" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center; background-color: #e0f0ff;">งานบริการ</th> <th style="text-align: center; background-color: #e0f0ff;">รายชื่องานบริการ</th> <th style="text-align: center; background-color: #e0f0ff;">หน่วยงานรับผิดชอบ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <p><u>งานบริการเพื่อประชาชน</u></p> <p>จองคิวทำใบขับขี่ ขอเลขทะเบียนรถ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ระบบคืนหารูปแปลงที่ดิน ติดตามสถานะคดี ตรวจสอบสิทธิสวัสดิการสังคม ระบบตรวจสอบสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาล ขอรับค่าไปรษณีย์ ขอรับสารเร่ง พด. หย่าแก่ และเมล็ดพันธุ์พืชป้อนสด ขอมัติบัตรประจำตัวคนพิการ ยื่นภาษีรายได้บุคคลธรรมดา ติดตามการขอคืนภาษี ภ.ง.ด. 91/90</p> </td> <td style="vertical-align: top;"> <p>กรมการขนส่งทางบก กรมการขนส่งทางบก กรมการปกครอง กรมที่ดิน กรมบังคับคดี กรมบัญชีกลาง กรมบัญชีกลาง กรมป่าไม้ กรมพัฒนาที่ดิน กรมส่งเสริมและพัฒนากลุ่มภาพชีวิตคนพิการ กรมสรรพากร กรมสรรพากร</p> </td> <td style="vertical-align: top;"></td> </tr> </tbody> </table> </div>	งานบริการ	รายชื่องานบริการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	<p><u>งานบริการเพื่อประชาชน</u></p> <p>จองคิวทำใบขับขี่ ขอเลขทะเบียนรถ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ระบบคืนหารูปแปลงที่ดิน ติดตามสถานะคดี ตรวจสอบสิทธิสวัสดิการสังคม ระบบตรวจสอบสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาล ขอรับค่าไปรษณีย์ ขอรับสารเร่ง พด. หย่าแก่ และเมล็ดพันธุ์พืชป้อนสด ขอมัติบัตรประจำตัวคนพิการ ยื่นภาษีรายได้บุคคลธรรมดา ติดตามการขอคืนภาษี ภ.ง.ด. 91/90</p>	<p>กรมการขนส่งทางบก กรมการขนส่งทางบก กรมการปกครอง กรมที่ดิน กรมบังคับคดี กรมบัญชีกลาง กรมบัญชีกลาง กรมป่าไม้ กรมพัฒนาที่ดิน กรมส่งเสริมและพัฒนากลุ่มภาพชีวิตคนพิการ กรมสรรพากร กรมสรรพากร</p>		<p>ส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคทุกแห่งมีการปรับปรุงระบบการให้บริการประชาชนหรือผู้มาติดต่อราชการ โดยนำระบบ e-Service ประยุกต์ใช้ในการให้บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐ</p>
งานบริการ	รายชื่องานบริการ	หน่วยงานรับผิดชอบ									
<p><u>งานบริการเพื่อประชาชน</u></p> <p>จองคิวทำใบขับขี่ ขอเลขทะเบียนรถ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ระบบคืนหารูปแปลงที่ดิน ติดตามสถานะคดี ตรวจสอบสิทธิสวัสดิการสังคม ระบบตรวจสอบสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาล ขอรับค่าไปรษณีย์ ขอรับสารเร่ง พด. หย่าแก่ และเมล็ดพันธุ์พืชป้อนสด ขอมัติบัตรประจำตัวคนพิการ ยื่นภาษีรายได้บุคคลธรรมดา ติดตามการขอคืนภาษี ภ.ง.ด. 91/90</p>	<p>กรมการขนส่งทางบก กรมการขนส่งทางบก กรมการปกครอง กรมที่ดิน กรมบังคับคดี กรมบัญชีกลาง กรมบัญชีกลาง กรมป่าไม้ กรมพัฒนาที่ดิน กรมส่งเสริมและพัฒนากลุ่มภาพชีวิตคนพิการ กรมสรรพากร กรมสรรพากร</p>										

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
<p>๒. ผู้บังคับบัญชา ประเมินผล การปฏิบัติงาน โดยคำนึงตาม ระดับคุณภาพ ของผลงาน เป็นสำคัญ</p>	<p>ส่งเสริมให้ทุกส่วน ราชการส่วนภูมิภาค ประเมินผลการปฏิบัติ ราชการผ่านรูปแบบ คณะกรรมการ กลั่นกรองผล การปฏิบัติราชการ ของหน่วยงาน โดยคำนึงถึงผล การปฏิบัติงาน เฉพาะตัว และเพื่อให้ เกิดความเป็นธรรม จากการใช้ดุลยพินิจ ของผู้บังคับบัญชา</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘</p>	<p>สำนักงาน จังหวัด สุราษฎร์ธานี</p>	<p>สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี ในฐานะฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการ กลั่นกรองการประเมินผลปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้ดำเนินการ จัดประชุมเพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือน สามัญในสังกัดราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค จังหวัดสุราษฎร์ธานี ซึ่งเป็นไปตาม พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือนและแนวทาง ของสำนักงาน ก.พ. เพื่อให้คณะกรรมการชุดดังกล่าวทำหน้าที่พิจารณา กลั่นกรองผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในหน่วยงานต่างๆ ให้เป็นด้วยความมีมาตรฐานและเป็นธรรมในการใช้ดุลยพินิจ ของผู้ประเมิน</p> 	<p>สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้ ดำ เนิน การ แ ต่ ง ต้ ง คณะกรรมการกลั่นกรองการ ประเมินผลปฏิบัติราชการของ ข้าราชการพลเรือนสามัญ ใน สังกัดราชการบริหารส่วน ภูมิภาค จังหวัดสุราษฎร์ธานี และจัดประชุมเพื่อประเมินผล การปฏิบัติราชการของ ข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสังกัดราชการบริหารส่วน ภูมิภาค จังหวัดสุราษฎร์ธานี ให้ เป็น ดั วย ความ มี มา ต ร ฐ า น แ ล ะ เป็น ธรรม ใน การ ใช้ ดุลยพินิจของผู้ประเมิน</p>

๖. การให้ความสำคัญกับกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
<p>๑. จังหวัดยังคงต้องทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพรวมทั้งจังหวัดต้องจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างต่อเนื่องเหมือนเช่นทุกปีงบประมาณ</p>	<p>๑) แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จังหวัดสุราษฎร์ธานี</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘</p>	<p>สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี</p>	<p>สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามคำสั่งจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ ๑๐๙๒๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div>	<p>มาตรการและนโยบายของจังหวัด สุราษฎร์ธานี ในด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มีการทบทวนอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี โดยการแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อยกระดับผลการประเมินฯ อย่างต่อเนื่อง</p>

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
	<p>๒) เผยแพร่นโยบาย และมาตรการต่างๆ ที่สำคัญของจังหวัด ที่ เกี่ยวข้องกับการ ป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต และการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมให้ บุคลากรทราบโดยทั่ว กัน</p> <p>๓) ให้ทุกส่วนราชการ ส่วนภูมิภาค นำนโยบายหรือ มาตรการต่างๆ ของ จังหวัดไปขับเคลื่อน และกำหนดเป็น นโยบายเฉพาะของ หน่วยงาน</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘</p> <p>๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘</p>	<p>สำนักงาน จังหวัด สุราษฎร์ธานี</p> <p>หน่วยงาน ส่วนภูมิภาค ทุกแห่ง</p>	<p>จังหวัดสุราษฎร์ธานีดำเนินการเผยแพร่และมาตรการต่างๆ ที่สำคัญของจังหวัด ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้บุคลากรในสังกัดทราบโดยทั่วกัน ผ่านทางเว็บไซต์จังหวัดสุราษฎร์ธานี</p> <p>จังหวัดสุราษฎร์ธานีได้สั่งการให้ทุกหน่วยงานพิจารณานำนโยบายหรือ มาตรการต่างๆ ในด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และ การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของจังหวัดไปปรับใช้เป็นแนวทางในการ ขับเคลื่อนการดำเนินงาน โดยอาจจะกำหนดเป็นนโยบายหรือมาตรการ เฉพาะของหน่วยงาน ทั้งนี้ให้พิจารณาตามความเหมาะสมและสอดคล้อง กับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของแต่ละหน่วยงานเป็นสำคัญ</p>	<p>บุคลากรทุกระดับในจังหวัดสุ ราษฎร์ธานีรับรู้ รับทราบ และ ถือปฏิบัติตามนโยบายและ มาตรการต่างๆ ที่สำคัญของ จังหวัด ที่เกี่ยวข้องกับการ ป้องกันและปราบปรามการ ทุจริต และการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม</p> <p>ทุกส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาคได้นำนโยบายหรือ มาตรการต่างๆ ในด้านการ ป้องกันและปราบปรามการ ทุจริต และการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมของจังหวัด ไปขับเคลื่อนและกำหนดเป็น นโยบายเฉพาะของหน่วยงาน</p>

๗. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
<p>๑. จังหวัด ยังต้องเน้นย้ำ ให้เจ้าหน้าที่ ของรัฐ ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการ ประชาชนด้วย ความโปร่งใส</p> <p>๒. จังหวัดยัง ต้องเน้นย้ำให้ เจ้าหน้าที่ของ รัฐปฏิบัติงาน หรือให้บริการ ประชาชนอย่าง เท่าเทียม</p> <p>๓. จังหวัดยัง ต้องเน้นย้ำให้ เจ้าหน้าที่ของ รัฐปฏิบัติงาน หรือให้บริการ ประชาชน</p>	<p>๑) ให้ทุกส่วนราชการ ส่วนภูมิภาคกำกับ ดูแล ติดตามและ พัฒนาบุคลากรด้าน การปฏิบัติงานและการ ให้บริการ</p> <p>๒) ให้ทุกส่วนราชการ ส่วนภูมิภาคจัดทำแบบ ประเมินความพึงพอใจ ของผู้ใช้บริการ และ รายงานผู้บังคับบัญชา</p> <p>๓) ให้ทุกส่วนราชการ ส่วนภูมิภาคจัดทำ คู่มือหรือมาตรฐาน การให้บริการ เพื่อใช้ แนวทางการ ปฏิบัติงานที่ เจ้าหน้าที่</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘</p> <p>๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘</p> <p>๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘</p>	<p>หน่วยงาน ส่วนภูมิภาค ทุกแห่ง</p>	<p>หน่วยงานในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคดำเนินการจัดทำคู่มือ หรือมาตรฐานการให้บริการ เพื่อใช้แนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ ของหน่วยงานต้องยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยต้องคำนึงถึง ให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียม ตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือน ข้อมูล และจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ และรายงาน ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อวางแผนปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการของ หน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น</p>	<p>เจ้าหน้าที่ทุกระดับของ หน่วยงานในสังกัดราชการ บริหารส่วนภูมิภาคให้ ความสำคัญกับประชาชน ผู้รับบริการ โดยให้บริการ ประชาชนด้วยความโปร่งใส ยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่ กำหนดอย่างเคร่งครัด ให้บริการประชาชนอย่างเท่า เทียมกัน และให้บริการ ประชาชนอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล รวมทั้งถือปฏิบัติตามคู่มือหรือ มาตรฐานการให้บริการ ส่งผล ให้ประชาชนผู้รับบริการเกิด ความพึงพอใจ</p>